

网签相关操作说明-毕业生

一、签约前准备工作

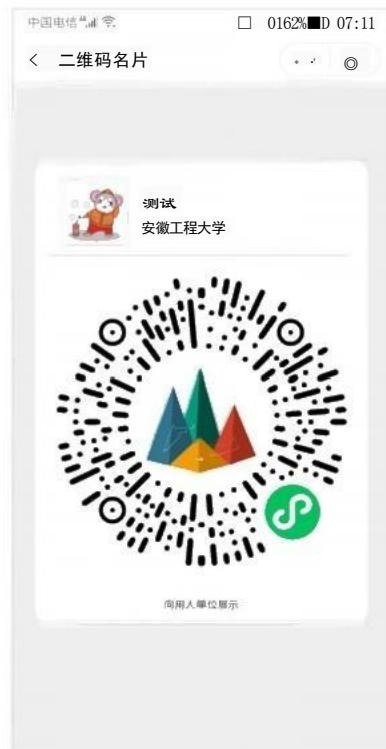
毕业生微信搜索小程序“安徽省大学生就业服务平台”，打开后选择本校并输入“姓名+学号+身份证号”进行微信绑定(若出现无法绑定的情况，请联系学校管理员解除原来的绑定)。

签约条件：系统内毕业生未与其他任何单位达成就业协议。

二、用人单位与毕业生达成就业意向

第一步、毕业生在“我的”中打开“二维码名片”，向用人单位招聘人员发送二维码，并告知使用**微信扫码**二维码。

备注：在签约前请务必在“登记”“生源信息登记”确认信息与本人信息完全一致，否则不能签约。



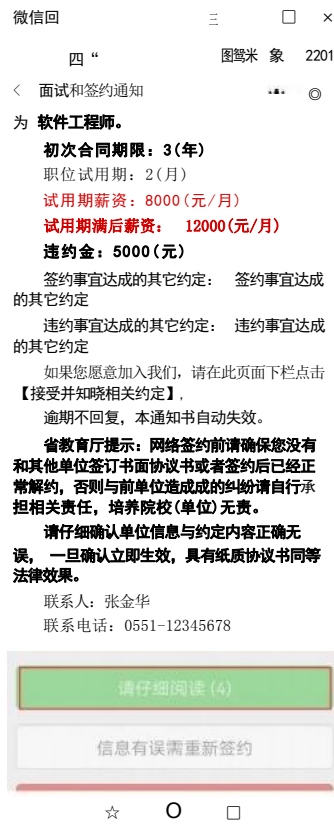
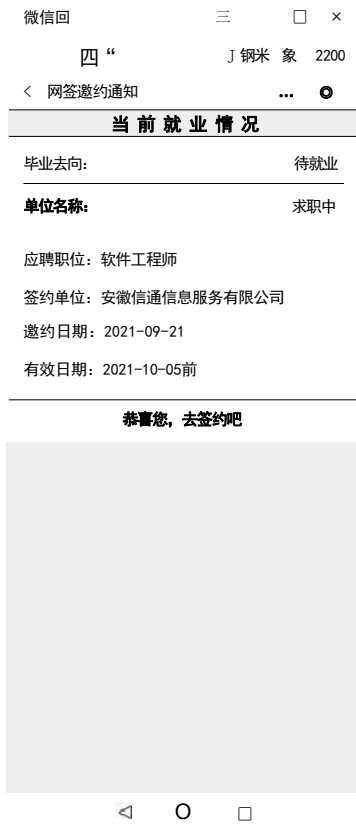
第二步、用人单位打开**微信**，使用**扫一扫**功能，扫码后，会出现

填写签约信息页面；用人单位首先验证毕业生信息，确认下一步后，填写本单位基本信息、联系方式、劳动合同和违约约定，上传社会统一信用代码证图片，然后点击“邀约确认”后提交。

The image displays three sequential screenshots of a web-based graduation signing system interface.

- Left Screenshot:** Shows the '签约流程' (Signing Process) section. It lists four steps: 1. Fill in the unit name in the designated field; 2. Fill in the signing information agreed upon with the graduate; 3. Upload the unit's business license or legal person certificate; 4. Select and fill in the reporting and archiving information. Below this is the '单位信息' (Unit Information) form with fields for unit name, credit code, location, nature, industry, contact person, phone, mobile, and address. A green '确认邀约' (Confirm Invitation) button is visible at the bottom.
- Middle Screenshot:** Shows the '签约信息' (Signing Information) form. Fields include: 职位类别 (Job Category), 职位名称 (Job Title), 初次合同期限 (Initial Contract Term), 试用期 (Probation Period), 试用期薪资 (Probation Salary), 试用期满后薪资 (Salary after Probation), and 违约金 (Penalty). A section for '签约事宜达成的其它约定' (Other Agreements) is also present. A green '确认邀约' button is at the bottom.
- Right Screenshot:** Shows the '毕业生报到证和档案' (Graduation Reporting and Archiving) section. It includes instructions for uploading a '统一社会信用代码' (Unified Social Credit Code) image. A red watermark '统一社会信用代码!' is overlaid on the image. A green '确认邀约' button is at the bottom.

第三步、毕业生收到签约通知，并选择是否接受签约邀请。在签约前有60秒时间确认。



备注: 毕业生可以接收不同单位的职业邀请, 不受派遣状态影响, 但是只能与一家单位签约。

三、协议书自助打印

前提: 只有网签的毕业生才能自助打印协议书。

第一步、毕业生在小程序选择【网签协议书打印】



第二步、在 PC 端打开网页：

<https://yun.ahbys.com/print.html> ， 如下图



第三步、在小程序使用【主页】【扫一扫】或者当前页面中的【扫码打印】扫码，如下图

安徽工程大学2020届毕业生就业协议书

编号: 2020101207294511111111

毕业生 信息	姓名	测试	性别	男	民族	蒙古族	政治面貌	无党派民主
	学号	111111111	学历	博士研究生	培养方式	在职		
	专业	戏剧与影视学			学制	3		
	联系电话	18019900682			0	415088449		
	家庭地址	安徽省安庆市						
		01机械与汽车工程学院			联系人	李老师		
	越址	安徽省芜湖市北京中路			联系电话	0553-2871738		
	单位名称	安徽信通信息服务有限公司			盒	23456789123456789		
	联系人	张金华	电话	551-12345678	E-mail	11.c0m		
	通讯地址	安徽合肥			邮政编码			
单位性质	其他企业							
单位行业	信息传输、软件和信息技术服务业							
职位类别	科学研究人员							
档案接收单位	安徽卫视版权方式对了			收档部门	联系电话			
档案接收地址								

甲乙双方按照国家毕业生就业政策及相关规定，遵守诚实、信用的原则，在平等自愿、协商一致的基础上，达成如下协议：

第一条 乙方应如实向甲方介绍本单位情况，以及甲方工作岗位情况，并通过对甲方的了

乙方数业并在规定或约定的期限内报到。

第二条 甲乙双方就甲方到乙方报到、签订劳动合同等事宜达成一致以下约定：工资800元

第三条 甲乙双方将签约情况告知学校和用人单位上级主管部门，由学校登记备案后作为编制就业方案、统计就业数据和办理就业报到的作据。”

第四条 甲乙双方有下列情况之一的，另一方可解除协议，不承担违约责任：

1. 甲方高校时未取得毕业资格；
2. 乙方提供虚假信息或违法违纪；
3. 甲乙双方在签约时所提供的信息严重失实；
4. 法律、法规和政策规定的其他情况。

第五条 甲乙双方应全面履行协议。一方提出违约的，须经得另一方同意，甲乙双方就违约事宜达成一致以下约定：违约金2000元

第六条 甲方到乙方报到后，本协议自动终止。双方应按照《劳动合同法》等相关法律法规及本协议约定的条款，及时订立劳动合同(聘用合同)并办理有关录用社保等手续。

第七条 甲乙双方因履行本协议发生争议，由甲乙双方共同协商解决。

甲方意见： 签名： 年月日	乙方意见 经办人(公章) 年月日
用人单位上级主管部门(档案接收部门)意见 签章 年月日	
注意事项 1. 协议中内容均须如实填写，如填写不实，责任由填写不实方自负。 2. 协议双方有其他约定的，应在约定栏内注明，但约定应符合法律。 3. 本协议一式3份，甲方、乙方、甲方培养学校各执1份。	

重要提醒：
①此协议书为网签协议书，一经打出即生效。
②请学生于一周内反馈至用人单位盖章，办理档案托管等手续，并同意后的协议，一并送至学校，以便及时办理派遣、档案寄发等事宜。

协议书默认打印3份(用人单位1份、毕业生1份、学校1份)。

每份协议书附防伪二维码。

四、毕业生解约

前提：只有网签的毕业生才能在小程序内提交解约材料，其他方式就业并需要解约的，线下让管理员审核处理成待就业即可。整个解约过程培养单位不参与，毕业生提出申请，用人单位同意即可。

毕业生进入微信小程序：安徽省大学生就业服务平台，点击“派遣”，进入“网签协议解除申请”，上传解约申请材料。

在学校设置的解约日期之前不能解约。

超过最大解约次数不能解约(默认可解约次数为3次)。

中国电信 “ 四 1D161%■007:27 毕业生就业派遣 Q	
R日 生源信息维护 >	
本人及家庭联系方式 >	
就业信息维护 >	
品 网签协议书打印	
。 网签协议书上传 >	
网签协议解约申请	
ER 报到证预览	
信息确认与纠错	
首页 器 是) 8 我的 派遣	

微信面 三 口 ×
“ 即 米 象 22:16
< 网络解约申请 - O
功能说明 功 网签 解约
申请。
2. 解约流程：
2.1 解约前线下请与解约单位协商好相关事宜，避免日后发生纠纷。
2.2 协商一致后，毕业生上传解约单位要求的解约材料
2.3 解约单位收到解约申请后，同意后即刻生效。
解约前请仔细阅读解约流程
当前单位 安徽恒通信息服务有限公司
解约申请材料

解约由洁材料句金以下
◀ O □

微信面 三 口 ×
“ 即 米 象 22:19
< 毕业生网签 ... O
专业： 财政学
学号： 111111111

签约事宜达成的其它约定
签约事宜达成的其它约定

违约事宜达成的其它约定
违约事宜达成的其它约定



申请解约材料
同意解约

O □