

关于做好 2023 年上半年工作总结、新学期工作计划的通知

各二级学院、各部门：

为总结上半年工作完成情况，更好谋划下半年工作计划，推进年度重点工作高质量完成，现就 2023 年上半年工作总结及新学期工作计划报送事宜通知如下：

一、各单位各部门结合年初学校的 2023 年度工作要点、各单位年初工作计划，以及本部门工作实际，对 2023 年以来的工作情况进行梳理，形成总结报告。总结报告要简明扼要，重点突出，数据准确，要注重体现重点任务、重点指标完成情况，并展现所取得的工作成效，字数请控制在 1500 字以内。各教师、员工结合年初个人拟定的工作计划，结合上半年的工作实际，形成个人工作总结，字数请控制在 1000 字以内。

二、各单位各部门围绕年度目标任务及工作实际，研究拟定新学期工作计划。

请各单位各部门于 7 月 18 日（星期二）下班前将 2023 年上半年工作总结及新学期工作计划电子版以二级学院/部门为单位报送至院办公室薛萍老师邮箱（3177833164@qq.com）。

